**ПРОТОКОЛ № 11/10-2019**

г.п.Красный Бор 11.10.2019г.

Заседание Совета (комиссии) при главе администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области по противодействию коррупции

Присутствовали:

Председатель комиссии:

Семенихина В.А. – и.о.главы администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

Секретарь совета:

Егорова Ю.А. – ведущий специалист администрации Красноборского городского поселения (специалист по кадровым вопросам)

Члены совета:

Чурикова Е.А. – начальник финансово-экономического отдела – главный бухгалтер

Иванов А.А. - депутат совета депутатов Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

Канцерев А.В. - депутат совета депутатов Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

**Повестка дня:**

**1.Реализация Плана противодействия коррупции в администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области за 3 квартал 2019 года.**

СЛУШАЛИ: Ведущего специалиста администрации Егорову Ю.А. о реализации плана по противодействию коррупции в администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области за 3 квартал 2019 года (информация прилагается).

**РЕШИЛИ:**

Принять информацию к сведению.

**Результаты голосования:**

За - 5 чел.

Против – 0 чел.

**2.Мониторинг о ходе реализации в администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области мероприятий по противодействию коррупции за 3 квартал 2019 года**

СЛУШАЛИ: Ведущего специалиста администрации Егорову Ю.А.

В соответствии с постановлением администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 29.02.2016 № 38 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционного мониторинга в администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области» на рассмотрение предлагается информация мониторинга о ходе реализации в администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области мероприятий по противодействию коррупции за 3 квартал 2019 года в виде таблицы (приложение).

**РЕШИЛИ:**

Информацию (отчет) о результатах, полученных в ходе проведения антикоррупционных мероприятий направить в администрацию муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

**Результаты голосования:**

За - 5 чел.

Против – 0 чел.

Председатель комиссии В.А.Семенихина

Секретарь комиссии Ю.А.Егорова

**Информация**

**о реализации плана по противодействию коррупции в администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области за 3 квартал 2019 года**

**1.1.Разработка проектов муниципальных правовых актов по противодействию коррупции**

В 3 квартале 2019 года изменения в нормативные правовые акты по противодействию коррупции не вносились.

**1.2., 1.3.Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов**

В 3 квартале 2019 года юристами администрации проводилась антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и проектов. Коррупционных составляющих не выявлено.

**1.4.Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы**

Проекты нормативных правовых актов размещаются по мере необходимости на сайте Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в сети «Интернет» по адресу: https://krbor.ru/.

**2.1.1.** **Организация контроля за представлением муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством.**

В 2019 году муниципальные служащие, должности которых определены Перечнем, своевременно предоставили сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера свои, супругов и несовершеннолетних детей. В связи с увольнением по собственному желанию и освобождением от замещения должности ведущего специалиста администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области 19.04.2019г. Рожковой И.В. сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера свои, супругов и несовершеннолетних детей не предоставлены.

Своевременно предоставлены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера свои, супруга и несовершеннолетнего ребенка директором МКУК «Красноборский центр досуга и народного творчества» Байковой Е.В. и директором муниципального бюджетного учреждения Красноборского городского поселения «Благоустройство и озеленение» Линьковым М.В.

На официальном сайте администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области информация о сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера свои, супругов и несовершеннолетних детей муниципальных служащих размещена своевременно.

**2.1.2.Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в порядке, установленном законодательством**

В соответствии с постановлением администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 20.05.2013 г. № 84 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, а также лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Красноборского городского поселения на сайте Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются специалистом по вопросам кадров администрации Тосненского района Ленинградской области на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений. На сайте администрации сведения были размещены в срок.

**2.1.3.Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими.**

При проведении анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими администрации, нарушений не выявлено.

**2.1.5.Проведение в установленном законом порядке проверок:**

**-достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими;**

**-соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.**

Проведение вышеуказанных проверок осуществляется на основании поступившей информации. В связи с отсутствием оснований, проведение проверок не осуществлялось.

**2.1.6.Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе об информирование ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей.**

Проведение осуществляется по мере необходимости.

**2.2.1.Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы.**

Уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы не поступало.

**2.2.2.Организация контроля за обеспечением сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка.**

Сообщений от муниципальных служащих о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка, не поступало.

**2.2.3.Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.**

Уведомлений о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов не поступало.

**2.2.4.Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.**

Уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не поступало.

**2.2.5.Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий, принятие мер, предусмотренных законодательством по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также выявление причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.**

Ведущим специалистом по вопросам делопроизводства, нотариату и кадрам осуществляется мониторинг личных дел муниципальных служащих, в том числе актуализация сведений по выявлению родственников (свойственников) муниципальных служащих, в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

**2.2.6.Мониторинг (установление) наличия у муниципальных служащих близкого родства или свойства с главой муниципального образования, возглавляющим местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.**

Осуществляется ведущим специалистом по вопросам делопроизводства, нотариату и кадрам.

**2.2.8.Организация работы по соблюдению гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы, обязанности получения согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на замещение ими на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в их должностные (служебные) обязанности.**

Письменных обращений граждан (бывших муниципальных служащих) о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора за 3 квартал 2019 года не поступало.

Уведомлений от работодателей о заключении трудовых договоров с гражданами, являющимися бывшими муниципальными служащими, не поступало.

**2.2.9.Обеспечение размещения и систематического обновления на информационных стендах в зданиях администраций муниципальных образований, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах муниципальных образований информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.**

В сети «Интернет» на сайте Красноборского городского поселения по мере необходимости размещается информация в разделе «Противодействие коррупции».

**2.2.10., 2.2.11.Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством дисциплинарных взысканий в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.**

Фактов несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции не выявлено.

**3.1. Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе:**

**- по формированию негативного отношения к получению подарков;**

**- о порядке уведомления о получении подарка и его передачи;**

**- об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки;**

**- об увольнении в связи с утратой доверия;**

**- по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д.**

Проведение совещаний с муниципальными служащими администрации в соответствии с утвержденным графиком.

**4.4.Организация и проведение работы по своевременному представлению гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.**

При назначении на должность в соответствии с решением совета депутатов Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области и Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», представителю нанимателя претендент представляет в том числе сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

**5.1.Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиям к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н.**

На сайте Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в сети «Интернет» по адресу: http://krbor.ru, на главной странице размещен раздел «Противодействие коррупции». Данный раздел разделен на 6 подразделов с соответствующей названию подраздела информацией. Адрес раздела «Противодействие коррупции» на сайте Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в сети «Интернет» <http://krbor.ru/pr-kor>. Размещение информации осуществляется по мере необходимости.

**7.2.Обеспечение информационной поддержки, в том числе с использованием официальных сайтов органов местного самоуправления муниципального образования в информационно-коммуникационной сети «Интернет», программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых на территории муниципального образования.**

При предоставлении информации, программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляется размещение на сайте Красноборского городского поселения в сети «Интернет».

**7.5.Контроль обращений граждан под средством почтовых ящиков для обращений граждан и организаций с информацией и отзывами о деятельности органа местного самоуправления муниципального образования.**

Жалоб и обращений граждан о фактах коррупции не поступало.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Форма - Мониторинг-К Экспресс |
| **Сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления** |
|  |  | **за** | **третий** | **квартал** | **2019** | **года** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Представляет** | **администрация Красноборского городского поселения Тосненского района ЛО** |
|  |  | (укажите наименование муниципального района) |  |
| Наименование позиции | за муниципальный район и все входящие в состав поселения |
| Органы местного самоуправления |
|   | за третий квартал 2019 года |
| Общие сведения | Общая численность муниципальных служащих (далее - служащие), подающих сведения о своих доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера, а также доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера супруги (супруга), а также несовершеннолетних детей | штатная | 1.1.1 |   | 8 |
| фактическая | 1.1.2 |   | 8 |
| Принято на службу служащих за отчетный период | 1.2 |   | 0 |
| Сведения о штатной численности и укомплектованности подразделений\*(должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений. **\*Подразделение-это сектор, отдел и т.п. в структуре администрации муниципального образования.**  | Штатная численность подразделений (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений | 2.1 |   | 1 |
| Фактическая численность подразделений (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также из указанной численности количество лиц с опытом работыв данной сфере свыше 3-х лет | всего | 2.2.1 |   | 1 |
| из них с опытом свыше 3-х лет | 2.2.2 |   | 1 |
| Количество подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений | 2.3 |   | 0 |
| Сведения об анализе и проверках достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы  | Количество граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, предоставленные которыми сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера были проанализированы | 3.0 |   | 0 |
| Количество указанных проверок сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | 3.1 |   | 0 |
| Количество граждан, в отношении которых установлены факты представления недостоверных и (или) неполных сведений | 3.2 |   | 0 |
| Количество граждан, которым отказано в замещении должностей муниципальной службы по результатам указанных проверок | 3.3 |   | 0 |
| Сведения об анализе сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых служащими | Количество служащих, предоставленные которыми сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера были проанализированы | 4.0 |   | 8 |
| Сведения об анализе и проверках достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых служащими | Количество указанных проверок сведений, представляемых служащими | 4.1 |   | 8 |
| Количество служащих, в отношении которых установлены факты представления недостоверных и (или) неполных сведений | 4.2 |   | 0 |
| Количество служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам указанных проверок | всего | 4.3.1 |   | 0 |
| из них уволено | 4.3.2 |   | 0 |
| Информация о результатах контроля сведений о расходах, проведенных подразделениями (должностными лицами) по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Количество проверок сведений о расходах, проведенных указанными подразделениями (должностными лицами) | 5.1 |   | 8 |
| Количество служащих, в результате контроля за расходами которых внесены предложения о применении к ним мер юридической ответственности и (или) направлении материалов, полученных в результате указанного контроля, в правоохранительные органы | всего | 5.2.1 |   | 0 |
| в том числе не представивших сведения о расходах, но обязанных их представлять | 5.2.2 |   | 0 |
| из них | привлечено к дисциплинарной ответственности | 5.2.3.1 |   | 0 |
| в том числе | уволено | 5.2.3.2 |   | 0 |
| количество материалов, направленных по результатам указанных проверок в органы прокуратуры (иные органы по компетенции) | 5.2.3.3 |   | 0 |
| в том числе по которым | возбуждено уголовных дел | 5.2.3.4 |   | 0 |
| Уведомления служащих о возникновении (возможном возникновении) у них конфликта интересов | Количество поступивших уведомлений служащих о возникновении у них конфликта интересов | к5.1 |   | 0 |
| Количество поступивших уведомлений служащих о **возможном** возникновении у них конфликта интересов | к5.2 |   | 0 |
| Количество служащих, уведомивших о возникновении или возможном возникновении у них конфликта интересов | к5.3 |   | 0 |
| Количество служащих, которыми (в отношении которых) были приняты меры по предотвращению/урегулированию конфликта интересов | к5.4 |   | 0 |
| из них предотвращение или урегулирование конфликта интересов состояло  | в изменении должностного или служебного положения служащего | к5.4.1 |   | 0 |
| в том числе | в отстранении от исполнения должностных (служебных) обязанностей | к5.4.1.1 |   | 0 |
| в отводе или самоотводе служащего | к5.4.2 |   | 0 |
| в отказе от выгоды | к5.4.3 |   | 0 |
| в том числе | путем передачи принадлежащих служащему ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление | к5.4.3.1 |   | 0 |
| в иной форме предотвращения или урегулирования конфликта интересов | к5.4.4 |   |   |
| Сведения соблюдении служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Количество служащих, сведения о соблюдении которыми запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, были проанализированы | 6.0 |   | 0 |
| Сведения о проверках соблюдения служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | Количество указанных проверок | 6.1 |   | 0 |
| Количество служащих, в отношении которых установлены факты несоблюдения: | Ограничений и запретов | 6.2 |   | 0 |
| Требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | 6.3 |   | 0 |
| Количество служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности за нарушение | Ограничений и запретов | всего | 6.4.1 |   | 0 |
| из них уволено | 6.4.2 |   | 0 |
| Требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | всего | 6.5.1 |   | 0 |
| из них уволено | 6.5.2 |   | 0 |
| Сведения о проверках соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством | Количество граждан, замещавших должности муниципальной службы, сведения о соблюдении которыми ограничений при заключении ими после увольнения со службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, были проанализированы | 7.0 |   | 0 |
| Количество указанных проверок  | 7.1 |   | 0 |
| Количество нарушений указанных ограничений, выявленных в ходе указанных проверок | 7.2 |   | 0 |
| Количество граждан, которым отказано в замещении должности или выполнении работы по результатам указанных проверок | 7.3 |   | 0 |
| Количество трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров, расторгнутых по результатам указанных проверок | 7.4 |   | 0 |
| Сведения об уведомлении служащими представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе | Количество служащих, которые уведомили об иной оплачиваемой работе | 8.1 |   | 0 |
| Количество служащих, не уведомивших (несвоевременно уведомивших) при фактическом выполнении иной оплачиваемой деятельности | 8.2 |   | 0 |
| Количество служащих,привлеченных к дисциплинарной ответственности за нарушение порядка уведомления, либо не уведомивших представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе, а также сколько из них уволено | всего | 8.3.1 |   | 0 |
| из них уволено | 8.3.2 |   | 0 |
| Сведения о проверке обращений о коррупционных правонарушениях служащих | Количество обращений от граждан и организаций о совершении служащими коррупционных правонарушений, а также число рассмотренных обращений из указанного количества | всего | 9.1.1 |   | 0 |
| из них рассмотрено | 9.1.2 |   | 0 |
| Количество служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам рассмотрения указанных обращений | всего | 9.2.1 |   | 0 |
| из них уволено | 9.2.2 |   | 0 |
| Количество возбужденных уголовных дел по результатам рассмотрения указанных обращений | 9.3 |   | 0 |
| Деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аттестационных комиссий) - далее комиссии | Количество имеющихся комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аттестационных комиссий) | 10.1 |   | 1 |
| Количество проведенных заседаний комиссий | 10.2 |   | 1 |
| Количество служащих (граждан, ранее замещавших должности служащих), в отношении которых комиссиями рассмотрены материалы | 10.3 |   | 1 |
| в том числе, касающиеся | предоставления недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 10.3.1 |   | 0 |
| невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 10.3.2 |   | 1 |
| о невозможности выполнить требования о запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в соответствующих случаях | 10.3.3 |   | 0 |
| несоблюдения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов | 10.3.4 |   | 0 |
| дачи согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора | 10.3.5 |   | 0 |
| из них | разрешено | 10.3.5.1 |   | 0 |
| Количество выявленных комиссиями нарушений | 10.4 |   | 0 |
| в том числе касающихся требований | о достоверности и полноте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 10.4.1 |   | 0 |
| об объективности и уважительности причин непредставления сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 10.4.2 |   | 0 |
|  о запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в соответствующих случаях | 10.4.3 |   | 0 |
| к служебному поведению | 10.4.4 |   | 0 |
| об урегулировании конфликта интересов | 10.4.5 |   | 0 |
| Количество служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам заседаний комиссий | 10.5 |   | 0 |
| в том числе за нарушения требований | о достоверности и полноте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 10.5.1 |   | 0 |
| об объективности и уважительности причин непредставления сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 10.5.2 |   | 0 |
|  о запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в соответствующих случаях | 10.5.3 |   | 0 |
| к служебному поведению | 10.5.4 |   | 0 |
| об урегулировании конфликта интересов | 10.5.5 |   | 0 |
| Сведения об ответственности служащих за совершение коррупционных правонарушений | Количество служащих, привлеченных к юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений | 11.1 |   | 0 |
| из них привлечено к: | Дисциплинарной ответственности | 11.1.1 |   | 0 |
| Административной ответственности | 11.1.2 |   | 0 |
| Уголовной ответственности | 11.1.3 |   | 0 |
| Сведения об увольнении служащихв связи с утратой доверия | Количество служащих, уволенных за совершение коррупционных проступков, правонарушений, несоблюдение требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов | 12.1 |   | 0 |
| в том числе | Количество служащих, уволенных в связи с утратой доверия | 12.1.1 |   | 0 |
| из них по следующим основаниям: | Непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является | 12.1.1.1 |   | 0 |
| Непредставление сведений о доходах, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений | 12.1.1.2 |   | 0 |
| Участие на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации | 12.1.1.3 |   | 0 |
| Осуществление предпринимательской деятельности | 12.1.1.4 |   | 0 |
| Нарушение служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами | 12.1.1.5 |   | 0 |
| По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации | 12.1.1.6 |   | 0 |
| Сведения о рассмотрении уведомлений служащих о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | Количество уведомлений служащих о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также число рассмотренных уведомлений из указанного количества | всего | 13.1.1 |   | 0 |
| из них рассмотрено | 13.1.2 |   | 0 |
| Сколько по результатам рассмотрения указанных уведомлений возбуждено уголовных дел | 13.2 |   | 0 |
| Сколько по результатам рассмотрения указанных уведомлений привлечено к уголовной ответственности лиц | 13.3 |   | 0 |
| Сведения об организации подготовки служащих в сфере противодействия коррупции  | Общее количество служащих, прошедших обучение по антикоррупционной тематике | 14.1 |   | 0 |
| из них | количество служащих, в функциональные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | 14.1.1 |   | 0 |
| Сведения о правовом и антикоррупционном просвещении государственных служащих | Количество проведенных мероприятий правовой и антикоррупционной направленности  | 15.1 |   | 1 |
| Сведения о взаимодействии власти с институтами гражданского общества | Количество наиболее активно взаимодействующих в сфере противодействия коррупции общественных объединений и организаций, а также у скольких из них уставными задачами является участие в противодействии коррупции | всего | 16.1.1 |   | 0 |
| из них с указанными уставными задачами | 16.1.2 |   | 0 |
| Количество мероприятий антикоррупционной направленности, проведенных в отчетный период с участием общественных объединений и организаций | 16.2 |   | 0 |
| Сведения о взаимодействии с общероссийскими средствами массовой информации | Количество выступлений антикоррупционной направленной официальных представителей органа государственной власти/ местного самоуправления в общероссийских (региональных) средствах массовой информации | 17.1 |   | 0 |
| Количество программ, фильмов, печатных изданий, сетевых изданий антикоррупционной направленности, созданных самостоятельно или при поддержке органа государственной власти/местного самоуправления | 17.2 |   | 0 |
| Сведения об исполнении установленного порядка сообщения о получении подарка | Количество поступивших уведомлений о получении подарка | 18.1 |   | 0 |
| Количество сданных подарков | 18.2 |   | 0 |
| Количество поступивших заявлений о выкупе подарка | 18.3 |   | 0 |
| Количество выкупленных подарков  | 18.4 |   | 0 |
| Общая сумма, полученная по итогам выкупа подарков, **тыс. руб.** | 18.5 |   | 0 |
| Количество реализованных подарков | 18.6 |   | 0 |
| Общая сумма, полученная по итогам реализации подарков, **тыс. руб.** | 18.7 |   | 0 |
| Количество подарков, переданных на баланс благотворительных организаций | 18.8 |   | 0 |
| Количество уничтоженных подарков | 18.9 |   | 0 |