**КРАСНОБОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.09.2018 № 267

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области |

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации администрация Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области и представления указанными лицами данной информации согласно приложению.

2.Начальнику финансово-экономического отдела – главному бухгалтеру администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области создать на сайте Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в сети Интернет по адресу: [www.krbor.ru](http://www.krbor.ru) раздел «Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области» и ежегодно размещать информацию не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3.Разместить настоящее постановление на сайте Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в сети Интернет по адресу: www.krbor.ru.

4.Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5.Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации О.В.Платонова

исп. Егорова Ю.А.

|  |
| --- |
| **Приложение к постановлению администрации Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области****От 28.09.2018 № 267** |

**Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальный учреждений и муниципальных унитарных предприятий Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области**

1.Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - информация, муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия) и представления указанными лицами данной информации.

2.Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области на официальном сайте Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в сети Интернет по адресу: www.krbor.ru по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

3.В составе информации, предусмотренной, пунктом 2 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

4.Информация представляется муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями ежегодно по форме, согласно приложению к настоящему Порядку, в отраслевой орган Администрации, в срок до «30» апреля года, следующего за отчетным.

5.Размещение размещение на официальном сайте информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается начальником финансово-экономического отдела – главным бухгалтером Администрации не позднее «01» мая года, следующего за отчетным.

6.Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте на постоянной основе и удалению не подлежит.

7.Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, представляется руководителями соответствующих муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в срок до 29 апреля года, следующего за отчетным периодом, в письменном виде по форме, установленной приложением к настоящему Порядку, начальнику финансово-экономического отдела – главному бухгалтеру Администрации.

8.Ответственность за своевременность представления информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, ее полноту и достоверность возлагается на руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

9.В случае если руководителем, его заместителем или главным бухгалтером учреждения предприятия обнаружено, что в размещенной на соответствующем сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки или неточности, он вправе представить уточненные сведения в течение 30 календарных дней после окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

10.Уточненные сведения, представленные в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, подлежат размещению на соответствующем сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем представления уточненных сведений.

11.Специалисты, обеспечивающие размещение информации на официальном сайте администраций несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных данных, а также за разглашение сведений, отнесенных к Государственной тайне или являющихся сведениями конфиденциального характера.

|  |
| --- |
| **Информация о рассчитываемой среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров** |

Приложение

к Порядку размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальный учреждений и муниципальных унитарных предприятий Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

Форма

**Информация**

**о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Красноборского городского поселения Тосненского района Ленинградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**за 20\_\_\_\_\_ год**

|  |
| --- |
| Наименование муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия): |
| Фамилия, Имя, Отчество руководителя |  |
| Полное наименование должности руководителя (в соответствии со штатным расписанием) |  |
| Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата руководителя (руб) |  |
| Фамилия, Имя, Отчество заместителя руководителя |  |
| Полное наименование должности заместителя руководителя (в соответствии со штатным расписанием) |  |
| Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (руб) |  |
| Фамилия, Имя, Отчество главного бухгалтера |  |
| Полное наименование должности главного бухгалтера (в соответствии со штатным расписанием) |  |
| Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата главного бухгалтера (руб) |  |